



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 38574/2022/R

Al nome di:

Cognome **ALBERGO**
Nome **DONATA**
Data di nascita **18/10/1950**
Luogo di Nascita **BARI (BA) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BARI

BARI, 08/09/2022 13:19



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Il Funzionario Giudiziario
Dessa Angela TRISOLINI

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
ALBERGO	DONATA	BARI	18/10/1950	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



ELEZIONI POLITICHE 2022

CURRICULUM VITAE

COGNOME E NOME: ALBERGO DONATA

LUOGO E DATA DI NASCITA: BARI 18.10.1950

RESIDENZA: BARI – VIA DANTE ALIGHIERI 273

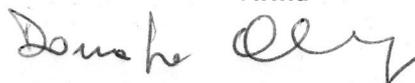
NAZIONALITA': ITALIANA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE: DOCENTE LETTERATURA E STORIA

ESPERIENZE PROFESSIONALI: INSEGNAMENTO PER 42 ANNI

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE: ATTIVA NELL'ASSOCIAZIONISMO SOCIALE E CULTURALE

Firma



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Dlgs 30 giugno 2003, n.196 e del Regolamento UE 2016/679



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 15679/2022/R

Al nome di:

Cognome **ANNESE**
Nome **GABRIELE**
Data di nascita **24/10/1975**
Luogo di Nascita **MOLA DI BARI (BA) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO

TARANTO, 31/08/2022 11:02

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Il Funzionario Giudiziaro
Dott. Mito PICHILLO



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
ANNESE	GABRIELE	MOLA DI BARI	24/10/1975	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Gabriele Annese
Indirizzo 74012 Crispiano (Ta)
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 24/10/1979

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Date (da – a)** Da Gennaio 1995 a gennaio 1996
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Datore di lavoro sig. Fortunato Pancallo - Tipografia Due Mari Taranto
- **Tipo di azienda o settore** Tipografia
- **Tipo di impiego** Apprendista impressore
- **Principali mansioni e responsabilità**
- **Date (da – a)** Da ottobre 1996 a gennaio 1997
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Falegnameria con attività commerciale ora chiusa.
- **Tipo di azienda o settore** Falegnameria
- **Tipo di impiego** Collaboratore
- **Principali mansioni e responsabilità** Apprendista
- **Date (da – a)** Da settembre 2002 a dicembre 2010
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Presso Ricalcont Srl Massafra di Amati Fabrizio
- **Tipo di azienda o settore** Cartoleria, articoli per ufficio e scuole, rivenditore buffetti, olivetti, las
- **Tipo di impiego** Rappresentante, banconista
- **Principali mansioni e responsabilità** Vendita diretta al pubblico e rappresentanza
Per un anno è rappresentante di telecomunicazione INFOSTRADA
- **Date (da – a)** Da Gennaio 2013 a ottobre 2014
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Mosaico Srl - Mercatino dell'Usato Affari Tuoi
- **Tipo di azienda o settore** Vendita al dettaglio di articoli usati e antiquariato
- **Tipo di impiego** Amministratore Unico, Rappresentante, banconista e gestore
- **Principali mansioni e responsabilità** Vendita diretta al pubblico e rappresentanza

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Responsabilità nel portare a termine un'attività.
Elevata flessibilità
Precisione e puntualità sul posto di lavoro.
Buone capacità interpersonali e attenzione al cliente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Conoscenza del Pacchetto Office 2003. Dotato di computer portatile.

**CARATTERISTICHE
PERSONALI**

Entusiasmo, iniziativa, dinamismo ed affidabilità, mi hanno sempre aiutato a portare a termine con risultati soddisfacenti ed estrema precisione, ogni lavoro affidatomi.
Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative

PATENTE O PATENTI

Patente B e D

ULTERIORI INFORMAZIONI

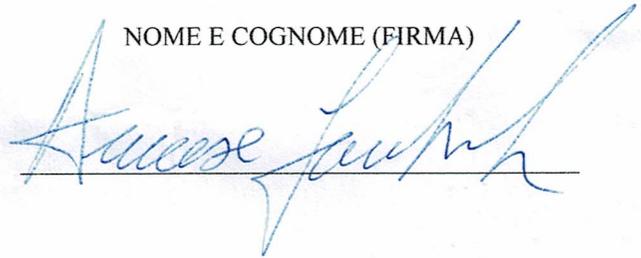
Interessi: sport, musica, internet, politica

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Crispiano, 01.09.2022

NOME E COGNOME (FIRMA)





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 38575/2022/R

Al nome di:

Cognome **DE MARIO**
Nome **ANNUNZIATA**
Data di nascita **28/02/1949**
Luogo di Nascita **BARI (BA) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BARI

BARI, 08/09/2022 13:20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
GESSA ANGELA TUSOLINI

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
DE MARIO	ANNUNZIATA	BARI	28/02/1949	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

CERTIFICATO NUMERO: 38575/2022/R



NULLA

ELEZIONI POLITICHE 2022

CURRICULUM VITAE

COGNOME E NOME: DE MARIO ANNUNZIATA

LUOGO E DATA DI NASCITA: BARI, 28/02/1949

RESIDENZA: BARI, VIA TEN. DE LIGUORI 4

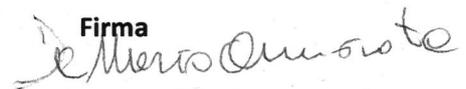
NAZIONALITA': ITALIANA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE: DIPLOMA SCUOLA MEDIA INFERIORE

ESPERIENZE PROFESSIONALI: CASALINGA

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE: OPERATRICE DI ASSOCIAZIONI DI SOLIDARIETA' DISABILI ED ANZI

Firma



*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Dlgs 30
2003, n.196 e del Regolamento UE 2016/679*



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 36979/2022/R

Al nome di:

Cognome **DE VITA**
Nome **CRISTINA**
Data di nascita **24/06/1970**
Luogo di Nascita **TARANTO (TA) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BARI

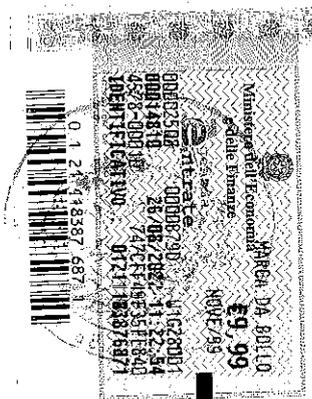
BARI, 26/08/2022 11:26



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(TRISOLINI ANGELA)

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARI
D^{ra} SSA Angela TRISOLINI

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

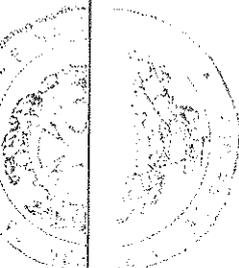


**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
DE VITA	CRISTINA	TARANTO	24/06/1970	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



INFORMAZIONI PERSONALI

Cristina de Vita

24/06/1970

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

<p>DA MAGGIO 2019 a TUTT'OGGI</p>	<p>InnovaPuglia Spa Staff Presidenza – Assistente del Presidente & Staff Direzione Generale - Ufficio Affari Societari</p> <p>Affiancamento, e ove necessario sostituzione della responsabile dell'ufficio nella predisposizione e nel controllo della documentazione istruttoria a supporto dei lavori del CdA e dell'Assemblea e nell'espletamento delle attività derivanti dalle relative deliberazioni.</p> <p>Segretario procedura di selezione per Direttore Affari Generali</p> <p>Segretario per procedura di selezione Direzione SARPULIA</p> <p><i>NB: Esiste una delibera del CdA n° 6 del 3 febbraio 2020 nella quale la sottoscritta era stata assegnata (dietro specifica richiesta della Regione Puglia) all'interno dello Staff del Coordinamento delle Politiche Internazionali della Regione Puglia, la pandemia ha bloccato tutto il processo di trasferimento.</i></p>
<p>DA GENNAIO 2018 a MAGGIO 2019</p>	<p>InnovaPuglia Spa Staff Presidenza - Direzione Generale</p> <p>Da gennaio a maggio 2019: Gestione attività organizzative dell'Avviso pubblico per la costituzione delle commissioni esaminatrici necessarie all'espletamento ni 14 avvisi pubblici di selezione del personale pubblicati il 20/09/2017 da Innova Puglia</p>
<p>DA LUGLIO 2016 a DICEMBRE 2017</p>	<p>InnovaPuglia Spa</p> <p>Attività di supporto gestionale nel Sistema Informativo Integrato di Gestione e Controllo del PSR Puglia 2014-2020.</p> <p>Supporto e assistenza tecnica EIP (Elaborato Informatico Progettuale) Assessorato alle Risorse agroalimentari – Area Politiche per lo Sviluppo Rurale – nell'ambito del Sistema Informativo Integrato di Gestione e Controllo del PSR Puglia 2014-2020 - Bandi 4.1/6.4/Pacchetto giovani 2016.</p>
<p>DAL 2 OTTOBRE 2013 AL 30 GIUGNO 2016</p>	<p>InnovaPuglia Spa</p> <p>Supporto e assistenza tecnica presso Regione Puglia - Assessorato alle Risorse agroalimentari – Area Politiche per lo Sviluppo Rurale – nell'ambito del Sistema Informativo Integrato di Gestione e Controllo del PSR Puglia 2007-2013 (Misura 5.11)</p> <p>Ulteriori attività svolte presso il Servizio Alimentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supporto per gli aiuti “de minimis” nel settore della barbabietola da zucchero - Rapporti con le imprese del Marchio Prodotti di Qualità Puglia (assistenza tecnica domanda, tracciabilità dei prodotti, certificazione

	<p>ente terzo, ottenimento marchio)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Supporto alla organizzazione 4° Concorso Nazionale dei Vini Rosati di Italia – Roma dicembre 2015 – gennaio 2016 <p>Componente dei gruppi di lavoro degli eventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ CIBO A REGOLA D'ARTE – Milano marzo 2014 – aprile 2015 ○ 3° Concorso Nazionale dei Vini Rosati di Italia – Otranto maggio 2014 ○ TASTE&BIKE – Bari-Taranto Giugno 2014 ○ SALONE BELLAVITA – Londra luglio 2014-luglio 2015 ○ SALONE DELL'AGROALIMENTAZIONE – Bari settembre 2014-settembre 2015 ○ SALONE DEL GUSTO – TERRA MADRE – Torino ottobre 2014 ○ BIOLIFE – Bolzano dicembre 2014 <p>Supporto alla organizzazione EXPO Milano 2015: organizzazione e logistica per le iniziative della Regione Puglia in EXPO e “fuori salone”; organizzazione logistica e gestione relazioni per il padiglione Puglia dal 21 al 27 agosto, organizzazione trasporto e allestimento mostra “Ori di Taranto” in collaborazione con il MARTA di Taranto; organizzazione performance Orchestra della Magna Grecia e spettacolo teatrale “E venne Falanto” a cura di Giovanni Battista Guarino.</p>
<p>DAL 9 NOVEMBRE 2011 AL 30 SETTEMBRE 2013</p>	<p>InnovaPuglia Spa</p> <p>Presso Regione Puglia - Area Politiche per la Promozione del Territorio, dei Saperi e dei Talenti - Servizio Beni Culturali e Turismo, supporto e assistenza tecnica Progetto SPOT (Sistema Puglia per l'Osservatorio Turistico) InnovaPuglia – Regione Puglia - Agenzia Regionale Turistica “PugliaPromozione”:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione e comunicazione incontri territoriali; • Gestione relazioni tra InnovaPuglia e i funzionari territoriali di Pugliapromozione nell'ambito delle attività di progetto; • gestione contatti e affiancamento tecnico gestori/titolari di strutture ricettive della Regione Puglia • da febbraio 2013: tutoraggio n.2 risorse interinali per il numero verde del sistema SPOT • dal 27 dicembre 2012 gestione numero verde 800 174 555 per l'assistenza di progetto (successivamente il numero verde è stato affidato prima a n. 2 unità, poi a 10 unità presso un call center esterno)
<p>DA SETTEMBRE 2009 ALL'8 NOVEMBRE 2011</p>	<p>InnovaPuglia Spa</p> <p>Presso Regione Puglia - Area Politiche per la Promozione del Territorio, dei Saperi e dei Talenti - Direzione ICT - Settore Beni Culturali e Turismo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto alla Progettazione e Realizzazione di un Meta archivio degli archivi storici e delle biblioteche del territorio pugliese

	<p>(creazione di una banca dati degli archivi storici, delle biblioteche e dei musei della Regione, da rendere fruibile attraverso il Sito Istituzionale del Servizio Beni Culturali www.beniculturali.regione.puglia.it)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assistenza tecnica Direttore di Area su tematiche afferenti i Beni Culturali (nello specifico Parchi Archeologici, Standard Museali, attività di supporto alla stesura della LR sul “Sistema Museo”) • Assistenza tecnica Dirigente del Servizio Beni Culturali • Assistenza tecnica ai contenuti portale turistico www.viaggiareinpuglia.it <p>Progettazione e organizzazione delle tre conferenze programmatiche “Costruiamo insieme il futuro dei Beni Culturali in Puglia” nelle giornate 24 febbraio 1 e 3 marzo 2011</p>
<p>DA GENNAIO 2009 A SETTEMBRE 2009</p>	<p>congedo per maternità</p>
<p>DA FEBBRAIO 2007 A DICEMBRE 2008</p>	<p>Tecnopolis Csata</p> <p>Staff Direzione Generale, PMO (project management office)</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto nella stesura di progetti/proposte presso la Regione Puglia • assistenza programmazione attività DG • organizzazione informatica di tutti i contratti in essere nella società e avvio banca dati generale dei progetti • selezione del personale • organizzazione o supporto organizzativo in ambito di manifestazioni di rilievo sia regionali che nazionali (Catasto, Forum PA, Turismo, etc) sia a livello progettuale che a livello di organizzazione trasferte e viaggi personale interno ed esterno • assistenza DG per questioni inerenti le risorse umane <p>supplenza attività di segretaria di presidenza/direzione generale in attività inerenti l’agenda del Presidente/Direttore Generale e la gestione della corrispondenza</p>
<p>DAL 30 OTTOBRE 2006 A FEBBRAIO 2007</p>	<p>Tecnopolis Csata</p> <p>presso Regione Puglia – Assessorato allo Sviluppo Economico e all’Innovazione Tecnologica, cura della istruttoria Tecnico Amministrativa dei Progetti Strategici e dei Progetti Esplorativi della Regione Puglia</p>
<p>DA AGOSTO 2005 A GENNAIO 2006</p>	<p>Tecnopolis Csata</p> <p>Progettazione MUSIT.it (Museo sulle Nuove e Vecchie Tecnologie della Informazione e Comunicazione per la Società della Conoscenza). Progetto finanziato nell’ambito dell’APQ Ricerca da Unione Europea, Ministero dell’Università e Regione Puglia.</p>
<p>GENNAIO – FEBBRAIO 2006</p>	<p>Tecnopolis Csata</p> <p>Organizzazione eventi relativi al progetto dell’ Unione Europea STRESS</p>

	IMPACT
DICEMBRE 2005 – GENNAIO 2006	<p>Tecnopolis Csata</p> <p>Docenza nell' Area Comunicazione e Organizzazione Aziendale <i>per il Master MAPROGES</i></p>
DAL 3 DICEMBRE 2003 A DICEMBRE 2005	<p>Tecnopolis Csata</p> <p>Progetto PON Miur “Ricerca e sviluppo settori strategici per il Mezzogiorno: Beni Culturali – CNOSSO” Sistemi basati sulla conoscenza per l'apprendimento in rete e la fruizione personalizzata dei beni culturali”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsabile attività formative post laurea e placement. • Referente Ricerca nell'ambito dell'Obiettivo realizzativi OR5 "Modelli per la mediazione linguistica e interculturale", in collaborazione con Università di Lecce, Università di Bari, Università di Foggia, Politecnico di Bari. <p>Gennaio 2004 - Assistenza e supporto tecnico al dott. Bruno Marolla in merito all'AP 4 del Progetto Mezzogiorno in attività di sensibilizzazione presso la Provincia di Salerno.</p>
FEBBRAIO – MAGGIO 2004	<p>Contratto di consulenza con il FORMEZ Centro Formazione e Studi <i>Via Salaria 222 – Roma</i></p> <p>Progetto TRAGUARDI – Regione Calabria</p> <p>”Modellizzazione della gestione dei Fondi Strutturali per enucleare prassi efficienti e sviluppare processi di miglioramento continuo”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fase di progettazione (Predisposizione piano esecutivo di dettaglio; Definizione del modello organizzativo) <p>Fase di Audit (Rilevazione, analisi e reporting stato attuazione Misure; rilevazione, analisi e reporting modelli organizzativi; individuazione delle criticità; organizzazione dei focus group; analisi e reporting dei dati)</p>
DAL 25 GIUGNO 2001 A DICEMBRE 2003	<p>Tecnopolis Csata</p> <p>Staff Direzione Generale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio politiche di supporto all'innovazione (europee, nazionali, regionali) e relative opportunità di cofinanziamento • Assistenza nella programmazione del tempo/attività • Gestione comunicazione interna ed esterna • Organizzazione eventi, meeting, riunioni • Cooperazione nella redazione di proposte per interventi di sviluppo locale, progetti di ricerca e formazione in ambito comunitario, nazionale e regionale. • Luglio 2003: incontri di lavoro su attività pertinenti i Beni Culturali con il Prof. Giulio Volpe (Docente Università di Foggia”) • Settembre 2003: supporto all'organizzazione del Convegno Regionale sulla RUPAR presso la Fiera del Levante (Bari) • Da aprile a settembre 2002: coordinamento tavole rotonde e meeting Convegno AICA 2002 in collaborazione con il Prof. Giacomo Piscitelli del Politecnico di Bari. <p>Maggio 2002 partecipazione Convegno Biotecnologie (Bari Hotel</p>

	Romanazzi Carducci) nello specifico Sessione riguardante i BIO PARCHI.
DAL 17 GENNAIO 2001 AL 25 GIUGNO 2001	<p>Tecnopolis Csata</p> <p>Staff Coordinamento n° 7 Progetti PASS III (Formazione Specialistica per Enti Locali)</p> <p>Principali mansioni</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestione coordinamento e comunicazione con gli Enti Locali • Progettazione esecutiva moduli formativi • Redazione report e relazioni tecniche di progetto • Valutazione ex ante ed ex post • Selezione allievi • Bilancio delle competenze • Tutoraggio aula • Accompagnamento stage • Implementazione ambienti web per la formazione a distanza • Gestione adempimenti verso l’Ispettorato del Lavoro <p>Sovrintendenza tesisti/stageur provenienti dalla Facoltà di Scienze della Formazione e dalla Facoltà di Scienze della Informazione – Università di Bari; e dalla Facoltà di Ingegneria – Politecnico di Bari</p>
NOVEMBRE – DICEMBRE 2000	<p>Tecnopolis Csata</p> <p>Docenza di Lingua e Cultura Italiana nel Progetto EMSA Regione Puglia</p>
DA MAGGIO 2000 A MARZO 2001	<p>Contratto di consulenza con SDOA Fondazione Antonio Genovesi Salerno Scuola di formazione manageriale dell’Assindustria della Provincia di Salerno di Vietri sul Mare (Sa)</p> <p>Coordinatrice progetto PASS III id 30 “Costa d’Amalfi”</p> <p>Progettazione e Project management</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento attività di informazione, formazione, affiancamento • Relazionamento con il Dipartimento Funzione Pubblica • Relazionamento con i partner di progetto (Università Napoli Partenope) • Gestione comunicazione con gli Enti Locali destinatari dell’intervento (Patto territoriale Costa d’Amalfi, Comunità Montana Costiera Amalfitana, Patto agro noverino sarnese) • Progettazione “Progetto Sportello Unico Attività Produttive” per il Comune di Cava de’ Tirreni • Affiancamento consulenziale per il Sindaco del Comune di Furore (Salerno) per l’organizzazione e la promozione di eventi culturali <p>Sovrintendenza tesisti/stageur provenienti dalla Facoltà di Lettere dell’Università di Fisciano (Salerno) e dalla Facoltà di Economia del Turismo dell’ Istituto Universitario Navale -Università Napoli Partenope – di Napoli</p>
GENNAIO – MARZO 2000	Contratto di consulenza con Gruppo CERFE – ASDO (organizzazione non

	<p>governativa che si occupa di ricerca per conto dell'ONU, dell'UNESCO, dell'ACHNUR, Unione Europea)</p> <p>Roma</p> <p>Ricercatrice per la stesura del testo <i>“Politiche e pratiche di pari opportunità nelle PMI delle Regioni Obiettivo 1”</i></p>
<p>DA APRILE 1998 A DICEMBRE 2000</p>	<p>Tecnopolis Csata</p> <p>Staff Coordinamento n° 9 Progetti PASS II (Formazione Specialistica per Enti Locali) finanziato da Presidenza del Consiglio dei Ministri e Fondo Sociale Europeo:</p> <p>Principali mansioni</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestione coordinamento e comunicazione con gli Enti Locali • Progettazione esecutiva moduli formativi • Redazione report e relazioni tecniche di progetto • Tutoraggio aula, • Accompagnamento stage • Gestione adempimenti presso l'Ispettorato del Lavoro <p>Gestione e archiviazione documenti di progetto</p>
<p>DICEMBRE 1997 – APRILE 1998</p>	<p>C.U.M. Comunità delle Università Mediterranee in collaborazione con Università di Bari e Tecnopolis Csata</p> <p>Progetto Short master per Esperti della Manutenzione Urbana – Urban Foggia Misura II</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tutoraggio fase di aula e stage • Affiancamento fase di elaborazione project work • Docenza sui temi: marketing e gestione risorse umane • Relazioni con il committente locale (Comune di Foggia) • Gestione formalità presso l'Ispettorato del Lavoro • Redazione report e relazioni tecniche di progetto <p>Gestione e archiviazione documenti di progetto</p>
<p>DAL 1995 AL 1997</p>	<p>Istituto Tecnico Commerciale Einaudi di Bari</p> <p>Docente italiano, storia educazione civica</p>
<p>NEGLI ANNI UNIVERSITARI</p>	<p>Università degli Studi di Bari</p> <p>Attività di riorganizzazione presso la Biblioteca del Dipartimento di Scienze Storiche e Sociali – Facoltà di Lettere e Filosofia (1993-1994)</p> <p>Libreria Feltrinelli di Bari</p> <p>Attività di inventariato e gestione magazzino</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Da aprile 2016 (con conferma annuale previo esame)	<p>Iscritta nell'Elenco Nazionale di tecnici ed esperti degli oli di oliva vergini ed extravergini.</p> <p>Componente Panel riconosciuto dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali dell' Università degli Studi di Bari ai fini della valutazione e del controllo delle caratteristiche organolettiche degli oli di oliva vergini. Capo panel MIPAAF dott. Alfredo Marasciulo</p>
Da febbraio 2016	<p>Iscritta nell'Elenco Regionale degli Assaggiatori degli oli di oliva vergini ed extra vergini. Pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n.19 del 25 febbraio 2016 a seguito del corso di formazione (da aprile a dicembre 2015) BIOLITALIA sede di Bari.</p>
Dal 2013	<p>Titolo di Guida Turistica e Accompagnatrice turistica conseguito per titoli con Determina Dirigenziale della Regione Puglia n. 365 del 28/02/2013</p>
Da luglio 1999 a marzo 2000	<p>Consulente di politiche e pratiche di pari opportunità</p> <p>Gruppo CERFE – ASDO (Roma)</p> <p>Organizzazione non governativa che si occupa di ricerca per conto dell'ONU, dell'UNESCO, dell'ACHNUR, della Presidenza dell'Unione Europea.</p> <p>Stage presso enti di formazione e società di consulenza in ambito formativo: Fondazione Seveso Milano, Pari e Dispari Milano, ISTUD Istituto di Studi Direzionali Stresa</p>
Da ottobre 1997 a giugno 1998	<p>Diploma di perfezionamento post laurea in “Teoria e pratica di sviluppo della Creatività”</p> <p>Università degli Studi di Bari</p> <p>Tesi finale: performance teatrale con gli ospiti della Clinica Psichiatrica del Policlinico di Bari, diretta dal prof. Piero De Giacomo</p>
Da giugno 1997 a settembre 1997	<p>Professionista di servizi per il turismo e i beni culturali</p> <p>SDOA Fondazione Antonio Genovesi - Vietri sul Mare (Sa)</p> <p>Scuola di formazione manageriale dell'Assindustria della Provincia di Salerno</p> <p>Stage presso: CST (Centro Studi Turistici) Firenze.</p> <p>Attività svolte: ricerca e redazione report annuale sulle affluenze turistiche in Italia per il Dipartimento del Turismo; attività di affiancamento per l'ideazione e la programmazione della campagna promozionale indetta dalla Provincia di Bologna “Una Bologna tira l'altra”</p>

Da febbraio 1997 ad aprile 1997	<p>Gestore di imprese di servizi aggiuntivi nel settore dei Beni Culturali</p> <p>Tecnopolis Csata – Valenzano (Bari)</p>
Da ottobre 1996 a giugno 1997	<p>Diploma di perfezionamento postlaurea in “Pedagogia Interculturale”</p> <p>Università degli Studi di Bari</p> <p>Tesi finale relatrice prof.ssa Angela Danisi “Educazione alla pace: per una possibile interculturalità”</p>
Da ottobre 1995 a giugno 1996	<p>Diploma di perfezionamento post laurea in “Politiche e tecnologie della pace e del disarmo”</p> <p>Università degli Studi di Bari</p> <p>Tesi finale relatore prof. Franco Cassano “Mediterraneo, la cintura degli ulivi”</p>
1995, marzo	<p>Laurea in Lettere</p> <p>Università degli Studi di Bari</p> <p>Tesi sperimentale in Antropologia Sociale dal titolo “La costruzione dell’oggetto antropologico fra questioni interpretative e prospettive epistemologiche”</p> <p>Voto 110/110 e lode plauso della commissione e invito a continuare gli studi, relatrice Prof.ssa Patrizia Resta, Commissione presieduta dal prof. Arcangelo Leone de Castris</p>

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

inglese

portoghese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2	B1/B2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
portoghese	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Autocontrollo - Disponibilità ai rapporti interpersonali - Capacità di comprendere le percezioni, i bisogni, gli atteggiamenti degli altri e interagirvi in modo costruttivo. - Lavorare in gruppo - Disponibilità ad integrare le proprie energie con quelle degli altri per il raggiungimento degli obiettivi. - Comunicazione verbale - Capacità di esporre con chiarezza e rendere semplici fatti e concetti a qualsiasi tipo di interlocutore. - Convincimento - Capacità di mettere insieme e di presentare materiali, suggerimenti, soluzioni in modo da cogliere l’interesse e l’adesione degli

interlocutori. - Negoziazione - Orientamento a ricercare ed utilizzare margini di trattativa in tutte le situazioni in cui occorre raggiungere un risultato di qualsiasi natura in competizione con altre persone o gruppi. - Parlare in pubblico - Capacità di imbastire un discorso con parole facili e frasi eleganti, esprimendo chiaramente e correttamente il proprio pensiero di fronte a numerosi interlocutori. - Gestione dei gruppi e delle riunioni - Capacità di coordinare più persone intente ad operare insieme sulla base di esigenze comuni, ma non necessariamente in sintonia, focalizzando i processi di comunicazione incrociati e orientandoli verso i risultati voluti. - Gestione delle risorse umane: capacità di orientare, apprezzare, far crescere e trasferire le attività, nei confronti delle persone che fanno parte della propria organizzazione.

Competenze organizzative e gestionali

Precisione, attenzione e concentrazione, affidabilità e riservatezza, capacità di lavorare in gruppo e in coordinamento con altre figure professionali; dotata di attitudine a produrre soluzioni in un'ottica di condivisione delle decisioni.

Alcune info di dettaglio in merito agli hobby:

- Impegnata in attività di sensibilizzazione sulla parità di genere.
- Assistente del regista Alessandro Piva per un documentario sulle Marinerie della Puglia intitolato SEA MOOD - 2022
- Location Manager per Michele Dalla Palma Master fotografo Nikon in Puglia e Basilicata.
- Mensilmente cuoca presso la mensa dei poveri situata nella città vecchia di Bari coordinata dalla Protezione civile Resp. Dott. Gianfranco Algieri
- Assistente dr. ssa Nicoletta de Rossi per la stesura della guida in tedesco, ceco, sloveno e slovacco della Puglia, APULIEN, premio Enit presso ITB di Berlino (per tutte e tre le edizioni aggiornate).
- Assistente LONELY PLANET per la revisione della Guida di Puglia e Basilicata dal 2014
- Assistente SKY-canale Marco Polo per le puntate "Sentieri d'Italia" dedicate alla Puglia, ideate e condotte da Michele dalla Palma Docente Master Experience NIKON e Costa Crociere
- Componente staff per la TV di Monaco di Baviera per un documentario sulle Isole Tremiti premiato a livello internazionale con il Premio Columbus all'ITB di Berlino nel marzo 2013
- Organizzazione Festival musicale "Il mare e la stella" alle Isole Tremiti - luglio 2012
- Organizzazione Festival musicale "Il mare e le stelle" con M° Lucio Dalla alle Isole Tremiti nel giugno 2011
- Responsabile eventi e cerimoniale associazione "Harmonia – coro e orchestra dell'Ateneo Barese"
- Organizzazione e cura della comunicazione per la presenza nella mostra 100 Presepi in Vaticano edizione 2020 dell'associazione di presepisti artigiani "Vivere Betlemme" di Statte (Ta)

- Organizzazione, location manager e cura della comunicazione per l'allestimento della Mostra Presepistica a Matera 2019 Capitale della Cultura dell'associazione di presepeisti artigiani "Vivere Betlemme" di Statte (Ta)
- II Edizione "Presepi nelle grotte" per l'associazione di presepeisti artigiani "Vivere Betlemme" di Statte (Ta)
- 1995 festival internazionale del teatro di ricerca – Sant'Arcangelo di Romagna – progetto teatro ed handicap "Il vangelo secondo Matteo") Teatro KISMET BARI e ARC.HA. Bari
- Organizzazione attività di sensibilizzazione per Emergency
- Organizzatrice del tour pugliese dello scrittore francese Patrice Avella estate 2021 e 2022
- Animatrice con l'Assessore alla Cultura del Comune di Statte (Ta) prof.ssa Deborah Artuso della rassegna CLIMAX Festa del Libro che si è tenuta a Statte (Ta) dal 2 a 4 luglio 2021, organizzata in sinergia con Biblioteca civica "Matteo Mastromarino" Community Library del Comune di Statte (Ta) in collaborazione con il Progetto "2 mari di libri Taranto" – Aps "Le belle città". Nel 2021 ha coordinato l'incontro con il prof. Massimo Bray.
- Sempre per il Comune di Statte ha organizzato e coordinato gli incontri all'interno della Rassegna AGORA' con diversi autori sia nel 2019 che nel 2021
- Curatrice ed animatrice con l'Assessore alla Cultura del Comune di Statte (Ta) prof.ssa Deborah Artuso e con la prof.ssa Gabriela De Pace e il M.° Marcello Nisi dell'iniziativa "Lectures contagiose" durante l'emergenza Covid 19, attraverso tre appuntamenti quotidiani attraverso i social di un format legato alla lettura (marzo – giugno 2020)
- Organizzatrice e presentatrice del tour pugliese di Juan Martin Guevara in occasione della presentazione del libro "Il CHE mio fratello" edito da Giunti nel 2017, 2018, 2019.
- Ha curato le presentazioni dei romanzi noir di Luca Sinesi & Joao Avela Lobato "Equatore" "Vicio Louco", dei libri di Leo Tenneriello, dei libri di Rino Negrogno, di Gianni Liviano, di Gaetano Appeso, Patrice Avella, Alessandra Altamura, Elvira Leone, Guglielmo Gianolio, Sunny Valerio et altri/e autori/autrici.
- Presso FEDRO Mediateca Comunale di Irsina a dicembre 2017 ha presentato una sua mostra di fotografie: Knockin' On Heaven's Door (Bussando alle porte del cielo) Piccolo viaggio in Lucania (24 scatti fotografici realizzati durante un viaggio compiuto con il giornalista Pasquale Dibenedetto, interamente dedicato a portone, finestre e affini presenti in alcuni paesi della Basilicata, a testimoniare come la fotografia sia così potente e capace di trasportare in una dimensione "perduta e nostalgica" i visitatori), la mostra è stata poi riproposta presso Masseria Jesce Teatro della Memoria ad Altamura (Bari) nell'agosto del 2019.
- Attualmente impegnata in dei seminari sul poeta Fernando Pessoa e su poeti semisconosciuti dell'America Latina e in presentazioni di libri

presso Librerie e Biblioteche pugliesi e non.

- Risultata finalista per la selezione della 4° edizione Masterchef
- 2 dicembre 2013: partecipazione alla giornata Masterchef a Bari: video disponibile al seguente indirizzo:
- <http://www.facebook.com/l.php?u=http%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3Dwb-N6ovDq2A&h=0AQHLgaTI>
- Dal 2002 al dicembre 2009 componente HARMONIA Coro e Orchestra dell'Università di Bari (attività concertistica in Italia e all'estero) in qualità di contralto.
- 2011 Laboratorio scenico presso il Teatro Wan Westerout (Mola di Bari): lavoro sulla narrazione scenica e Torquato Tasso con il M° Paolo Panaro
- 2006 Laboratorio scenico presso la Casa dei Doganieri (Mola di Bari): lavoro su Moscheide con il M° Paolo Panaro
- 2004 Laboratorio scenico presso la Casa dei Doganieri (Mola di Bari): lavoro su Cervantes e Oblomov con il M° Paolo Panaro
- 2003 Laboratorio scenico presso la Casa dei Doganieri (Mola di Bari): lavoro su Le mille e una notte con il M° Paolo Panaro
- Danzatrice di tango argentino con il M.° Giuseppe Prezioso
- Ottime capacità di riuso e riciclo dei materiali

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

Il suo primo romanzo “Sogni a Altiforni” scritto con Gordiano Lupi è stato selezionato al Premio Strega 2019 con la presentazione del poeta Paolo Ruffilli. Lo stesso romanzo ha vinto la menzione d'onore al premio Città di Cava dei Tirreni edizione 2019, III° classificato al premio Casentino - Arezzo luglio 2021, Premio speciale della giuria concorso San Domenichino Marina di Massa settembre 2021

Il suo secondo libro “Ventiquattro linee guida – Miraggi verticali” con la poetessa Silvana Pasanisi prefazione di Raffaele Nigro per i tipi Dellisanti Editore Massafra (Taranto)

In stesura un secondo romanzo di ambientazione storica.

In stesura un libro di racconti ispirato dalle fotografie di Mimì Notarangelo.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente avanzato

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Redatto ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.

Bari, agosto 2022



CRISTINA de VITA
30.08.2022 13:29:08
GMT+00:00



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 24431/2022/R

Al nome di:

Cognome **DONNO**
Nome **ADA**
Data di nascita **28/12/1947**
Luogo di Nascita **SURBO (LE) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI LECCE

LECCE, 24/08/2022 11:14

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO



IL FUNZIONARIO GIUDIZIALE
Giovanni GORGO

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 24431/2022/R

Al nome di:

Cognome **DONNO**
Nome **ADA**
Data di nascita **28/12/1947**
Luogo di Nascita **SURBO (LE) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI LECCE

LECCE, 24/08/2022 11:14

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIALE
Giovanni GORGONI

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

ELEZIONI POLITICHE 2022

CURRICULUM VITAE

COGNOME E NOME: Ada Donno

LUOGO E DATA DI NASCITA: Surbo (LE) 28/1947

RESIDENZA: Lecce

NAZIONALITÀ: italiana

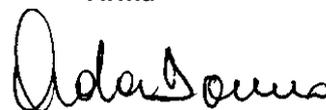
ISTRUZIONE E FORMAZIONE: Laureata in lettere classiche presso l'Università di Lecce nel 1975.

ESPERIENZE PROFESSIONALI: Sono stata docente di materie letterarie fino al 2015, anno del mio pensionamento. Nell'ambito dell'attività di insegnamento mi sono occupata di didattica della differenza di genere e ho realizzato progetti per le Pari Opportunità nella scuola. Sono iscritta all'Albo dei giornalisti di Puglia dal 1986 e ho svolto un'attività piuttosto intensa di pubblicista e curatrice di pubblicazioni a livello locale, nazionale ed internazionale prevalentemente sui temi dei diritti delle donne, della pace e di politica internazionale.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE:

Da comunista e femminista – sono nel CC del PCI dalla sua ricostituzione e nella Segreteria nazionale dall'aprile 2022 – ho alle mie spalle un lungo continuativo impegno sia nella politica che nell'associazionismo socio-culturale, dedicato in molta parte alla costruzione di relazioni politiche internazionali fra le donne, per i diritti e la liberazione dei popoli, per la pace. Sono co-fondatrice dell'Association of Women of the Mediterranean Region (1992) e della sua sezione italiana (1999), che è affiliata alla Federazione Democratica Internazionale delle Donne (WIDF), in cui ricopro dal 2016 la carica di vicepresidente europea.

Firma



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Dlgs 30 giugno 2003, n.196 e del Regolamento UE 2016/679



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 15517/2022/R

Al nome di:

Cognome **MASSAFRA**
Nome **ALESSANDRO**
Data di nascita **21/11/1979**
Luogo di Nascita **LOCOROTONDO (BA) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO

TARANTO, 30/08/2022 10:40



Il Funzionario Giudiziario
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
Dott. Vito PICHELLO

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
MASSAFRA	ALESSANDRO	LOCOROTONDO	21/11/1979	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome

Alessandro Massafra

Cittadinanza

Italiana

Luogo e data di nascita

Locorotondo (BA), 21/11/1979

Codice Fiscale

MSS LSN 79S21 E645E

Sesso

Maschile



Istruzione e formazione

Date

Anno Scolastico 1993/1994 - Anno Scolastico 1997/1998

Titolo della qualifica rilasciata

Perito Industriale Capotecnico in Elettronica e Telecomunicazioni

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

I.T.I.S. Istituto Tecnico Industriale Statale "Ettore Majorana" – Martina Franca (TA)

Data di conseguimento

21 luglio 1998 c/o I.T.I.S. Istituto Tecnico Industriale Statale "Ettore Majorana"

Votazione

42/60

Date

Anno Accademico 1998/1999 - Anno Accademico 2001/2002

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Laurea in Educazione Fisica (I.S.E.F.)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

I.S.E.F. Istituto Superiore di Educazione Fisica di Firenze

Data di conseguimento

27 marzo 2002 c/o Isef di Firenze

Votazione

100/110

Titolo della Tesi

Metodologia della preparazione fisico-attletica nella pallacanestro

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Diploma di Laurea in Educazione Fisica equiparato ai sensi della legge 18 Giugno 2002 n°136 a Laurea in Scienza delle Attività Motorie e Sportive

Date

Anno Accademico 2003/2004

Titolo della qualifica rilasciata

Master in "Strategia e Pianificazione delle Organizzazioni e degli Eventi Sportivi"

Principali tematiche/competenze professionali possedute

- Marketing sportivo;
- Teoria e tecnica della comunicazione sportiva;
- Organizzazione e gestione dell'impiantistica sportiva;
- Gestione e programmazione di eventi sportivi;
- Programmazione e pianificazione territoriale delle imprese turistico - sportive

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Bologna – sede di Rimini – Facoltà di Economia
Università degli Studi della Repubblica di San Marino – Dipartimento di Economia e Tecnologia

Data di conseguimento

23 ottobre 2004 c/o Università degli Studi di Bologna – sede di Rimini – Facoltà di Economia

Titolo della Tesi

La promozione turistica della città tramite l'organizzazione di un evento sportivo: il caso del "Festival dello Sport" di Parma

Esperienza professionale	
Date	Anno Scolastico 2001/2002 – Anno scolastico 2003/2004 (CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO)
Lavoro o posizione ricoperti	Educatore Professionale c/o Scuola Elementare "Rossini" di Firenze
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "Agorà" via dei Marsuppini, 2 - 50125 Firenze (FI) - appalto Servizi Scolastici per Comune di Firenze -
Tipo di attività o settore	<i>Cooperativa Sociale settore dei Servizi (Scuole e Strutture di Cura)</i>
Date	Da settembre 2001 – a giugno 2003 (CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO)
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto mensa c/o Scuola Elementare "Scuola Città Pestalozzi" di Firenze
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ristochef Spa Via Venezia Giulia, 5/a - 20157 Milano (MI)
Tipo di attività o settore	<i>Cooperativa Sociale settore dei Servizi (Scuole e Strutture di Cura)</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Azienda di Ristorazione Collettiva e Commerciale.
Date	Da giugno 2004 – a settembre 2004 (CONTRATTO DI STAGE)
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato marketing
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pianificazione e Organizzazione di Eventi; ■ Studi di fattibilità; ■ Marketing Territoriale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Glow srl vicolo del Carmine, 3 – 43100 Parma (PR)
Tipo di attività o settore	<i>Società di Comunicazione e Organizzazione Eventi</i>
Date	Da maggio 2005 – a novembre 2005 (CONTRATTO DI STAGE)
Lavoro o posizione ricoperti	Marketing & Events Officer
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pianificazione e Organizzazione di Eventi Sportivi; ■ Ricerca di Sponsor; ■ Relazione con clienti e fornitori; ■ Attività di back office e segreteria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Lega Società di Pallacanestro Serie A viale Aldo Moro, 64 – 40127 Bologna (BO)
Tipo di attività o settore	<i>Ente organizzatore del campionato italiano di basket serie A</i>
Date	Da settembre 2006 – a dicembre 2007 (CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO)
Lavoro o posizione ricoperti	Operatore Assistenza Clienti / Call Center
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Consulenza telefonica Inbound; ■ Vendita di servizi telefonici Outbound;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TIM – Telecom Italia Mobile viale Bovio, 23 – Calenzano (FI)
Tipo di attività o settore	<i>Telecomunicazioni</i>
Date	Da gennaio 2008 – a settembre 2009 (CONTRATTO SOMMINISTRATO – Adecco S.P.A)
Lavoro o posizione ricoperti	Operatore bancario/Assistenza clienti
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vendita i prodotti finanziari e assicurativi (attestato ISVAP conseguito a Firenze il 17-03-2008) ■ Assistenza telefonica ai clienti post vendita; ■ Risoluzione problemi e gestione dei reclami; ■ Attività di back office e segreteria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Findomestic Banca Spa via Jacopo da Diacceto, 48 – 50100 Firenze (FI)
Tipo di attività o settore	<i>Azienda di credito al consumo, prestiti personali.</i>
Date	Da novembre 2009 – ad aprile 2010 (CONTRATTO DI COLLABORAZIONE A PROGETTO)
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato nella vendita di prodotti e servizi tramite telefono
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vendita di servizi telefonici e assicurativi a "prospect" - nuovi clienti; ■ Vendita di nuovi servizi e prodotti a interlocutori già clienti; ■ Attività di inbound e outbound; ■ Attività di back office e segreteria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Teleperformance - O.B.Tel Srl via del Tratturello Tarantino, 2 – 74100 Taranto (TA)
Tipo di attività o settore	<i>Azienda di servizi di marketing alle imprese e alla pubblica amministrazione.</i>

Date	Da maggio 2011 – ad aprile 2015 (CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO)
Lavoro o posizione ricoperti	Custode Polifunzionale
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ front office ed anticamera, disciplina dell'accesso al pubblico alle sale riunioni ed uffici; ■ attività di rilascio di informazioni all'utenza, distribuzione stampati, modulistica e documenti informativi; ■ esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria che non richiedono l'intervento di personale specializzato; ■ piccoli interventi di manutenzione di componenti edili e arredi; ■ attività di ronda - presidio dinamico e presidio fisso degli edifici pubblici e aree verdi;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Bari Multiservizi Spa via Viterbo, 6 – 70126 Bari (BA)
Tipo di attività o settore	<i>Azienda di servizi per la conservazione, riqualificazione e valorizzazione dei patrimoni pubblici della Città di Bari.</i>

Date	Da aprile 2015 (CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO – attuale occupazione)
Lavoro o posizione ricoperti	Incaricato Commerciale
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vendita i prodotti finanziari e assicurativi; ■ Assistenza post vendita; ■ Risoluzione problemi e gestione dei reclami; ■ Attività di back office e segreteria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Findomestic Banca Spa via Jacopo da Diacceto, 48 – 50100 Firenze (FI)
Tipo di attività o settore	<i>Azienda di credito al consumo, prestiti personali.</i>

Capacità e competenze personali																															
Madrelingua	Italiano																														
Altra(e) lingua(e)	Inglese																														
Autovalutazione																															
<i>Livello europeo (*)</i>																															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Comprensione</th> <th colspan="4">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B1</td> <td>Livello intermedio</td> <td>B2</td> <td>Livello intermedio</td> <td>B1</td> <td>Livello intermedio</td> <td>B1</td> <td>Livello intermedio</td> <td>B1</td> <td>Livello intermedio</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio
Comprensione				Parlato				Scritto																							
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																									
B1	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio																						
	<i>(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</i>																														
Capacità e competenze sociali	<ul style="list-style-type: none"> ■ Buone capacità di relazione e contatto umano; ■ Buona predisposizione al lavoro di gruppo. 																														
Capacità e competenze organizzative	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ottime capacità nella risoluzione dei problemi e forza d'animo; ■ Visione ottimistica e predisposizione per l'organizzazione degli eventi sportivi. 																														
Capacità e competenze tecniche	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vendita di prodotti finanziari e assicurativi; ■ Gestione e assistenza (anche telefonica) di clienti e fornitori; ■ Redazione di comunicati e documenti. 																														
Capacità e competenze informatiche	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ottima conoscenza informatica di base con particolare riferimento al prodotto Office: <ul style="list-style-type: none"> - Word: ottimo; - Excel: ottimo; - PowerPoint: ottimo; - Access: Buono; - Outlook: ottimo; ■ Conoscenza base programmi per la creazione di siti web; 																														
Patente	Patente di guida di categorie A e B. Automunito.																														
Ulteriori informazioni	<ul style="list-style-type: none"> ■ Stato civile: celibe; ■ Posizione regolare rispetto gli obblighi militari; ■ Non ho mai riportato condanne penali. 																														



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 15328/2022/R

Al nome di:
Cognome **ROMANAZZO**
Nome **MAURIZIO**
Data di nascita **16/11/1969**
Luogo di Nascita **TARANTO (TA) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TARANTO

TARANTO, 26/08/2022 11:40



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Dott. Vito PICCHILLO

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
ROMANAZZO	MAURIZIO	TARANTO	16/11/1969	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

Maurizio ROMANAZZO

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Da Maggio 2019 a tutt'oggi Training & Education Manager della Divisione Elicotteri di Leonardo SpA.

Da Marzo 2001 a Aprile 2019 HR Manager Brindisi Plant, **Leonardo SpA** (prima Finmeccanica e AgustaWestland).

Responsabile delle Relazioni Sindacali e delle attività di Gestione, sviluppo e formazione del Personale del sito di Brindisi. Responsabile della definizione del budget organici e delle attività necessarie per garantirne l'attuazione (selezioni, assunzioni, gestione fuoriuscite, ecc.). Responsabile dell'attuazione delle politiche organizzative, della gestione del contenzioso e del coordinamento delle attività di Amministrazione del Personale relativamente al sito di Brindisi.

Dal Settembre 2008 al Marzo 2009 HR manager, ad interim, del sito di Vergiate (VA), pur mantenendo contemporaneamente la responsabilità del sito di Brindisi.

Dal settembre 2010 a Settembre 2012 HR manager, ad interim, del sito di Tessera (VE), pur mantenendo contemporaneamente la responsabilità del sito di Brindisi.

Luglio 2000 – febbraio 2001 Responsabile del Personale di stabilimento, **Ferrero S.p.A.** presso lo stabilimento di S. Angelo dei Lombardi (AV).

Aprile 1996- giugno 2000 Responsabile del Personale di Officina, **Fiat Auto S.p.A.** presso lo stabilimento di Melfi.

Svolto relazioni sindacali e attività di sviluppo e gestione della risorsa umana, sia di qualifica operaia che impiegatizia, presso lo stabilimento di Melfi (PZ). Particolare attenzione è stata rivolta all'implementazione dei meccanismi organizzativi della Fabbrica Integrata.

PARTECIPAZIONI AD ORGANI DI SOCIETA'

Da Luglio 2010 Componente del Consiglio di Indirizzo (quale rappresentante di Leonardo SpA) della Fondazione "Istituto Tecnico Superiore per la mobilità sostenibile – settore aerospazio Puglia"

Da settembre 2010 Componente della Giunta Esecutiva della Fondazione "Istituto Tecnico Superiore per la mobilità sostenibile – settore aerospazio Puglia"

Da Luglio 2019 Componente del Consiglio di Indirizzo (quale rappresentante di Leonardo SpA) della Fondazione "ITS Mobilità Sostenibile" di Somma Lombardo (VA)

Da Luglio 2019 Componente della Giunta Esecutiva della Fondazione "ITS Mobilità Sostenibile" di Somma Lombardo (VA)

CARICHE ELETTIVE E INCARICHI ISTITUZIONALI

Da Aprile 2010 a Settembre 2015 Consigliere Comunale del Comune di Montemesola (TA)

Da Marzo 2000 a Aprile 2005 Consigliere Comunale del Comune di Montemesola (TA)

Da Novembre 1995 a Marzo 2000 Sindaco del Comune di Montemesola (TA)

Da aprile 1995 a novembre 1995 Consigliere Comunale e Assessore alle Finanze e Bilancio del Comune di Montemesola (TA)

CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

Vincitore borsa di studio per la frequenza del "Corso di Agente di Sviluppo Europeo" organizzato dalla CCIAA di Taranto in collaborazione con l'istituto G. Tagliacarne, nel periodo tra il 16.07.93 e il 31.05.94.

STAGES

Dal **22.11.93** al **10.12.93** stage presso il C.I.S.I. (Centro Integrato per lo Sviluppo dell'Imprenditorialità) di Taranto, svolto nell'area Organizzazione e Affari Generali.

Dall'**11.04.94** al **27.05.94** stage presso la Camera di Commercio italiana per la Francia a Parigi, svolto nell'area Commerciale. Project Works: "Gli scambi commerciali tra l'Italia e la Francia dal 1990 al 1993".

STUDI

Laurea in Scienze Politiche, con indirizzo sociologico - politologico, conseguita presso l'università degli studi di Bari in data 18 novembre 1993 con la votazione di **110/110 e lode**, discutendo una tesi in sociologia giuridica.

Diploma di Perito Elettrotecnico conseguito presso l'Istituto Tecnico Industriale E. Majorana di Martina Franca (TA) nell'anno 1988, con la votazione di **42/60**.

LINGUE STRANIERE

- Inglese (discreta conoscenza)
- Francese (buona conoscenza).

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza di Windows e relativi programmi applicativi (Word, Excel, PowerPoint, ecc.).

DATI ANAGRAFICI E PERSONALI

- Data di nascita: **16.11.69**
- Stato civile: **coniugato**
- Servizio Militare: **congedato il 25.11.94**

Autorizzo a trattare i miei dati personali ai sensi dell'art.13 del D. Lgs.196/2003



Curriculum vitae

CURRICULUM

Dati personali

- **SINISI VINCENZO**
- nato in Andria (Bat) il 16/05/1973
- Coniugato senza figli

Residenza e recapito

- Contrada Barbadangelo, 14 – 76123 Andria (Bat)
- TEL 389 305 5079

Titolo di studio

- Diploma Licei Scientifico "R. Nuzzi" in Andria

Esperienze Politiche : iscritto giovanissimo alla FGCI e poi al PCI è stato eletto Consigliere Provinciale di Terra di Bari dal 1995 al 1999; successivamente è stato Consigliere Comunale in Andria dal 2002 al 2005

Attività Lavorative: Occupato come receptionist presso strutture alberghiere per molti anni, oggi divide le sue stagioni lavorative come operatore stagionale turistico presso importanti centri estivi; mentre in inverno è occupato come operaio marmista in segherie della zona Barletta Trani.

Andria 10/08/2022

.....
Vincenzo Sinisi



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 19500/2022/R

Al nome di:

Cognome **SINISI**
Nome **VINCENZO**
Data di nascita **16/05/1973**
Luogo di Nascita **ANDRIA (BT) - ITALIA**
Sesso **M**

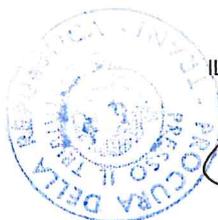
sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TRANI

TRANI, 16/09/2022 12:17



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(PARACAMPO GIUSEPPINA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
SINISI	VINCENZO	ANDRIA	16/05/1973	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

