

Curriculum Vitae

■ Informazioni Personali

Nome e Cognome: Maria Albanese
Indirizzo: Via di San Telesforo n.19 - Roma
Telefono: +393928715622
E-mail: avv.albanese@live.it
Pec: albanese.maria@avvocatifoggia.legalmail.it
Luogo e Data di Nascita: Foggia – 31.05.1977
Cittadinanza: Italiana
Stato civile: Nubile
P.I.: 03596230718
C.F.: LBNAMRA77E71D643K
RC Professionale Lloyd's Insurance Company S.A. n. A819B0102B25WJA-LB

■ Istruzione e Formazione

Anno 1996 Diploma di Maturità Scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico "G. Marconi" di Foggia
Anno 2004 Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Foggia

■ Esperienza Lavorativa

Avvocato civilista e penalista.

Iscrizione all'albo degli Avvocati di Foggia in data 15.1.2008.

Collaborazione quale praticante procuratore presso studio legale specializzato in materie di diritto civile e in particolar modo nel recupero del credito anche garantito da ipoteca e nella gestione del patrimonio immobiliare.

Approfondimento delle problematiche comuni alle espropriazioni forzate ed in particolare sui beni garantiti da diritti reali di garanzia anche con riferimento alla Legge n. 675/96.

Collaborazione presso Studio Legale – Avv. Giovanni Marseglia, in Foggia, dal 2008 al 2015.

Collaborazione presso Unione Nazionale Consumatori- sede di Foggia, dal 2016 al mese di Settembre 2018.

Collaboratrice presso Studio Legale Bandinu Flagella & Partners, in Roma, dal mese di Ottobre 2018.

Collaborazione di assistenza notarile presso Notaio Francesca Romana Perrini in Roma nell'anno 2021.

Collaborazione in qualità di domiciliataria per attività di recupero crediti. presso il Tribunale di Roma e il Tribunale di Foggia.

Difensore Consorzio Pro Ofanto nel processo innanzi al Tribunale di Foggia denominato "Black Land – Terra dei Fuochi"

Difensore sindacato scuola S.N.A.L.S.

Relatrice convegno "INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE SU LEGALITA' , AMBIENTE E SALUTE DEI CITTADINI", presso la sala consiliare del municipio di Cerignola 1.6. 2016

■ Capacità e Competenze personali

Madrelingua: Italiano

Lingue Straniere: Inglese (livello scritto buono e parlato buono), Francese (livello base)

Informatica: Ottime conoscenze di Windows, internet explorer, outlook express, pacchetto office, gestionale google calendar per appuntamenti, gestione google drive per archivio pratiche legali, utilizzo sistemi telematici processo civile telematico e easy polis

Competenze

Comunicative: Ottime competenze comunicative acquisite nell'attività di front office presso studio legale e presso l'associazione Unione Nazionale Consumatori.

Competenze

Organizzative: Capacità di coordinamento nel lavoro di squadra, nell'organizzazione e disbrigo di pratiche legali.

Competenze

professionali: Competenza specifica in materia di diritto civile, diritto societario, diritto di famiglia, diritto del lavoro e della previdenza sociale, medical practice e responsabilità professionale, recupero crediti e risarcimento danni in tutte le sue forme.

Principali

mansioni Redazione atti difensivi e procuratore di udienza.

Patente: Patente di Guida Cat. B

Altro: Volontaria ex canili lager; membro ENCI come commissario di ring e collaborazione nei progetti di pet therapy.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde verità.

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 dichiaro altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.